



सोलुखुम्बु नगरपालिका

सुखी बजार, काठमाडौं, नेपाल

सल्लेरी सोलुखुम्बु


स्वास्थ्य शाखाको असोज महिनासम्मको कार्य प्रगति प्रतिवेदन

क्र.स.	क्रियाकलप विवरण	कार्य सम्पन्न मिति	उपलब्धी / नतिजा	कैफियत
१	स्तनपान सप्ताह सन्चालन	साउन १६ देखि २२ गते सम्म	आमाहरुमा बच्चालाई आमाको दुधको महत्व थाहा हुने	हे.अ.
२	स्वास्थ्य शाखाको वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयारी तथा प्रस्तुत	साउन १०देखि २० गते सम्म	कार्यक्रमको अवस्था र लाभग्राहीको संख्या थाहा पाउने	हे.अ.
३	कार्ययोजना तयार / प्रस्तुती तथा स्वीकृत	साउन २०देखि ३०गते सम्म	कार्ययोजना अनुसार कार्य गर्न सहज हुने	हे.अ.
४	मन्थली मोडिसीन स्टार्टस फर्म तयार	भाद्र १६ गते	औषधीको अवस्था बुझी औषधी ब्यवस्थापनमा सहज हुने	हे.अ.
५	स्वास्थ्य संस्थामा कार्यरत कर्मचारीको विवरण अपडेट	भाद्र २०गते देखि ३० गते	लेखा तथा अन्य कार्यमा सहज हुने	हे.अ.
५	दुधकुण्डमा स्वास्थ्य शिबिर सन्चालनका तयारी र सन्चालन	भाद्र ३ गते देखि ११ सम्म	मेलामा लोक लागि भत्तजनको मृत्यु नहुने	हे.अ.
७	परिवार नियोजन दिवस	असोज २ गते	अनमिटमिड घटाउनमा मद्दत पुगेको	हे.अ.
८	एम्बुलेन्स खरिदको लागि जिल्ला स्तरिय समितिको बैठक	असोज ०४ गते	भन्सार छुटमा सहज हुने	हे.अ.
३	सुरक्षित गर्भपतन दिवस	असोज १० गते	अन्तक्रिया बाट असुरक्षित गर्भपतन रोक्न सामाजिक दायित्व उपाय पहिचान र कार्यन्वयनका लागि निर्णय भएको	हे.अ. र प.हे.न.
४	स्वास्थ्य संस्थामा (क)स्वास्थ्य संस्थाको कार्यालय सन्चालन समय (ख)अभिलेख प्रतिवेदन (ग)महिला स्वास्थ्य स्वयमसेविका सम्बन्धमा परिपत्र	असोज १७ गते २३ गते र २४ गते	अभिलेख सम्बन्धि सुधार हुने र १०-५ कार्यालय खुल्ने	हे.अ.
५	स्वास्थ्य चौकीको वार्षिक समिक्षा गोष्ठी सम्पन्न	असोज १९ र २०गते	स्वास्थ्य संस्थाको अवस्था र समस्या पहिचान भएको र समस्या समाधानको लागि अवश्यक कार्ययोजना निर्माण	हे.अ.
६	आमा सुरक्षा कार्यक्रमको पेशकी शुरु	असोज २४ गते	प्रोत्साहन यातयात खर्च वितरणमा सहजता हुने	प.हे.न. र हे.अ.


19/10/2020

स्वास्थ्य शाखाको कार्य प्रगति प्रतिवेदन

७	निशुल्क बाहेकको औषधी खरिदको दर रेट माग गरीएको कम्प्युटर सहयाक र अ.न.मी. करारमा राख्ने निशुल्क बाहेकको औषधी खरिद कार्यक्रम कम्प्युटर खरिद अदिको टिप्पणी तयार	असोज २४ गते	औषधी खरिद गर्न सहज हुने	हे.अ.
८		असोज ६ गते १२ गते १५ गते २४ गते	स्वास्थ्य संस्थामा अनमी हुदा कार्य गर्न सहजता हुने	हे.अ.

प्रतिवेदन पेश गर्ने:

दस्ताखत
नामथर: चमर बहादुर मगर
पद: हे अ (अधिकृत छैटौ)



प्रमाणित गर्ने कार्यालय प्रमुखको
दस्ताखत:

नामथर: विजयराज सुवेदी
पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

विजयराज सुवेदी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत